खण्ड–अ (व्याख्यात्मक)
Section-A (Descriptive)

For Office Use Only

महाराणा प्रताप महाविद्यालय 27-5-23 ग्रन्थालय जंगल धूसड़, गोरखपुर

COM 112
B.Com. IInd SEMESTER EXAMINATION, 2023
B.Com.
(BUSINESS MANAGEMENT-I)
Credit : (3+0)
(CBCS Mode)

Important Instruction :	महत्वपूर्ण निर्देश :
The question paper is in two sections : Section-A (Descriptive) will be of 15 marks and Section-B (Objective) will be of 60 marks. Section-A will be deposited at the end of the examination and answer sheet (OMR) of Section-B will be deposited.	**प्रश्न पत्र दो भागो में है : खण्ड–अ (व्याख्यात्मक) 15 अंकों का होगा एवं खण्ड–ब (बहुविकल्पीय) 60 अंक का होगा।** खण्ड–अ परीक्षा के अन्त में जमा कर लिया जायेगा एवं खण्ड–ब का उत्तर पत्रिका (OMR) जमा होगा।

अनुक्रमांक (अंकों में) / Roll No. (In Figures) :

①①①①①①①①①①①①①①①
②②②②②②②②②②②②②②②
③③③③③③③③③③③③③③③
④④④④④④④④④④④④④④④
⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤⑤
⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥⑥
⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦⑦
⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧⑧
⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨⑨
⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪⓪

Time : 1 Hour
समय : 1 घण्टा

Max. Marks : 15
अधिकतम अंक : 15

3031

अनुक्रमांक (शब्दों में) : ____________________
Roll No. (In Words) : ____________________
अभ्यर्थी का नाम : ____________________
Student Name : ____________________
पिता का नाम : ____________________
Father Name : ____________________
कक्ष परिप्रेक्षक के हस्ताक्षर / Invigilator's Signature : ____________________

Note : (i) Total No. of Questions are **Six**.
(ii) Answer **Three** questions in all.
(iii) All Questions carry equal marks.

नोट : (i) कुल **छः** प्रश्न दिए गये हैं।
(ii) किन्हीं **तीन** प्रश्नों के उत्तर दीजिए।
(iii) सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

1. Define management and discuss its scope in brief.

प्रबन्धन की परिभाषा दीजिए एवं इसके क्षेत्र की संक्षेप में व्याख्या कीजिए।

2. Critically evaluate the contribution of F. W. Taylor in scientific management.

वैज्ञानिक प्रबन्धन में एफ० डब्लू० टेलर के योगदान की आलोचनात्मक विवेचना कीजिए।

3. Define decision making and discuss the steps of decision making in brief.

निर्णयन की परिभाषा दीजिए एवं इसके चरणों की संक्षेप में व्याख्या कीजिए।

4. Explain different types of organization with suitable examples.

उपयुक्त उदाहरण के साथ संगठन के विभिन्न प्रकार को समझाइये।

5. "Authority can be delegated but responsibility cannot." Critically examine this statement.

"सत्ता का हस्तान्तरण किया जा सकता है किन्तु उत्तरदायित्व का नहीं।" इस कथन की आलोचनात्मक व्याख्या कीजिए।

6. Discuss the basis of departmentation in brief.

विभागीयकरण के आधार को संक्षेप में समझाइये।

महाराणा प्रताप महाविद्यालय जंगल धूसड़, गोरखपुर
27-5-23
ग्रन्थालय

खण्ड–ब (बहुविकल्पीय)
Section-B (Objective)

COM 112
B.Com. IInd SEMESTER EXAMINATION, 2023
B.Com.
(BUSINESS MANAGEMENT-I)
Credit : (3+0)
(CBCS Mode)

AFFIX PRESCRIBED RUBBER STAMP

Date (तिथि) : ____________________

Paper ID
(To be filled in the OMR Sheet)

3031

अनुक्रमांक (अंकों में) :
Roll No. (In Figures) :

अनुक्रमांक (शब्दों में) : ______________________________

Roll No. (In Words) : ______________________________

Time : 1 Hour
समय : 1 घण्टा

Max. Marks : 60
अधिकतम अंक : 60

नोट : पुस्तिका में 40 प्रश्न दिये गये हैं, सभी प्रश्न करने होंगे। प्रत्येक प्रश्न 1.5 अंक का होगा।

Important Instructions :

1. The candidate will write his/her Roll Number only at the places provided for, i.e. on the cover page and on the OMR answer sheet at the end and nowhere else.

2. Immediately on receipt of the question booklet, the candidate should check up the booklet and ensure that it contains all the pages and that no question is missing. If the candidate finds any discrepancy in the question booklet, he/she should report the invigilator within 10 minutes of the issue of this booklet and a fresh question booklet without any discrepancy be obtained.

महत्वपूर्ण निर्देश :

1. अभ्यर्थी अपने अनुक्रमांक केवल उन्हीं स्थानों पर लिखेंगे जो इसके लिए दिये गये हैं, अर्थात् प्रश्न पुस्तिका के मुख्य पृष्ठ तथा साथ दिये गये ओ०एम०आर० उत्तर पत्र पर, तथा अन्यत्र कहीं नहीं लिखेंगे।

2. प्रश्न पुस्तिका मिलते ही अभ्यर्थी को जाँच करके सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि इस पुस्तिका में पूरे पृष्ठ हैं और कोई प्रश्न छूटा तो नहीं है। यदि कोई विसंगति है तो प्रश्न पुस्तिका मिलने के 10 मिनट के भीतर ही कक्ष परिप्रेक्षक को सूचित करना चाहिए और बिना त्रुटि की दूसरी प्रश्न पुस्तिका प्राप्त कर लेना चाहिए।

1. Management -
   (A) Makes use of scarce resources
   (B) Makes efficient use of resources
   (C) Rarely makes uses of the scarce resources
   (D) Does not use scarce resources

2. Management helps in achieving -
   (A) Individual Goals
   (B) Organizational Goals
   (C) Both (A) and (B)
   (D) None of the above (A), (B) & (C)

3. Scientific management was developed by -
   (A) Henry fayol
   (B) Charles Babbage
   (C) F. W. Taylor
   (D) Max Weber

4. Administrations management Theory was developed by -
   (A) Max Weber
   (B) Elton Mayo
   (C) Henry Fayol
   (D) F. W. Taylor

1. प्रबन्धन –
   (A) दुर्लभ संसाधनों का प्रयोग करता है
   (B) संसाधनों का कुशल प्रयोग करता है
   (C) दुर्लभ संसाधनों का शायद कभी उपयोग करता है
   (D) दुर्लभ संसाधनों का उपयोग ही नहीं करता है

2. प्रबन्ध प्राप्त करने में मदद करता है –
   (A) व्यक्तिगत लक्ष्य
   (B) संगठनात्मक लक्ष्य
   (C) उपयुक्त (A) एवं (B)
   (D) उपयुक्त (A), (B) एवं (C) कोई नहीं

3. वैज्ञानिक प्रबन्धन विकसित किया था –
   (A) हेनरी फयोल ने
   (B) चार्ल्स बैबेज ने
   (C) एफ० डब्लू० टेलर ने
   (D) मैक्स वेबर ने

4. प्रशासकिय प्रबन्धन सिद्धान्त विकसित किया था –
   (A) मैक्स वेबर ने
   (B) एलटन मायो ने
   (C) हेनरी फयोल ने
   (D) एफ० डब्लू० टेलर ने

5. The new classical approach to management in also known as -

(A) Relations theory of management

(B) Human Management

(C) Human Theory

(D) Human Relations theory of Management

5. नव चिर–प्रतिष्ठित दृष्टिकोण _____ के रूप में भी जाना जाता है –

(A) प्रबन्ध के सम्बन्ध सिद्धान्त

(B) मानव प्रबन्ध

(C) मानव सिद्धान्त

(D) प्रबन्ध के मानवीय सम्बन्ध सिद्धान्त

6. The contingency approach is also known as _____

(A) Classical Approach

(B) Behavioural Approach

(C) Systems Approach

(D) Situational Approach

6. संयोगिक दृष्टिकोण _____ के रूप मे भी जाना जाता है –

(A) चिर प्रतिष्ठित दृष्टिकोण

(B) व्यवहारवादी दृष्टिकोण

(C) सिस्टम दृष्टिकोण

(D) परिस्थितियात्मक दृष्टिकोण

7. The second phase of Hawthorne studies consists of _____

(A) Rely Assembly Test Room Experiments

(B) Bank wiring observation Room study

(C) Both (A) and (B)

(D) None of the above (A), (B) and (C)

7. हॉथोर्न अध्ययन के दूसरे चरण में शामिल है–

(A) रिले असेम्बली टेस्ट रूम प्रयोग

(B) बैंक वायरिंग अवलोकन कक्ष अध्ययन

(C) उपर्युक्त (A) एवं (B) दोनों

(D) उपर्युक्त (A), (B)एवं (C) में कोई नहीं

8. In planning annexing the situation is the -
(A) First step
(B) Intermediate step
(C) Last step
(D) None of the above (A), (B) and (C)

8. नियोजन में स्थिति का आकलन करना है –
(A) प्रथम चरण
(B) मध्यवर्ती चरण
(C) अन्तिम चरण
(D) उपर्युक्त (A), (B)एवं (C) में से कोई नहीं

9. Planning is -
(A) Job oriented
(B) Men oriented
(C) Goal oriented
(D) None of the above (A), (B) and (C)

9. नियोजन है –
(A) नौकरी उन्मुख
(B) पुरूष उन्मुख
(C) लक्ष्य उन्मुख
(D) उपर्युक्त (A), (B)एवं (C) में से कोई नहीं

10. Planning is a ____ process.
(A) Physical
(B) Long
(C) Mental/ Intellectual
(D) None of the above (A), (B) and (C)

10. नियोजन एक ____ प्रक्रिया है –
(A) भौतिक
(B) लम्बी
(C) मानसिक/बौद्धिक
(D) उपर्युक्त (A), (B)एवं (C) में से कोई नहीं

11. Which of the following fells under single use plans ?
(A) Methods
(B) Rules
(C) Budgets
(D) Schedules

11. निम्नलिखित में से कौन एकल उपयोग योजनाओं के अन्तर्गत आता है ?
(A) तरीके
(B) नियम
(C) बजट
(D) अनुसूचियाँ

12. The concluding step in planning process is -
(A) Assessing the situation
(B) Execution of plans
(C) Establishing objectives
(D) Formulating derivative plans

13. Decision is the selection amongst different alternatives this statement is given by -
(A) R. S. Davar
(B) Peter F. Drucker
(C) Gearge R. Terry
(D) Herbert A. Simon

14. The concept of Bounded Rationality is given by -
(A) L. H. Haney
(B) Robert Owen
(C) Herbert A. Simon
(D) Peter F. Drucker

15. Policy decisions are taken by -
(A) Lower level management
(B) Middle level management
(C) Top level management
(D) All of the above (A), (B) and (C)

12. नियोजन प्रक्रिया का समापन/अन्तिम सोपान है –
(A) स्थिति का आकलन
(B) योजनाओं का निष्पादन
(C) उद्देश्यों की स्थापना
(D) व्युत्पन्न योजनाएँ तैयार करना

13. निर्णयन विभिन्न विकल्पों के मध्य चयन है। यह कथन है –
(A) आर० एस० डावर का
(B) पीटर एफ० ड्रकर का
(C) जार्ज आर० टेरी का
(D) हबर्ट ए० साइमन का

14. परिसीमित विवेकता का सिद्धान्त देन है –
(A) एल० एच० हैने की
(B) राबर्ट ओवन की
(C) हबर्ट ए० साइमन की
(D) पीटर एफ० ड्रकर की

15. नीति सम्बन्धी निर्णय निम्न द्वारा लिए जाते है –
(A) निचले स्तर के कर्मचारी
(B) मध्य स्तर के कर्मचारी
(C) शीर्ष प्रबन्धन द्वारा
(D) उपर्युक्त सभी (A), (B) एवं (C) द्वारा

16. Decision making is the primary function of every ___

(A) Manager
(B) Salesman
(C) Peon
(D) None of the above (A), (B) and (C)

16. निर्णय लेना प्रत्येक ____ का प्राथमिक कार्य है –

(A) प्रबन्धक
(B) विक्रेता
(C) चपरासी
(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) में से कोई नहीं

17. What are the characteristics of a programmed decision ?

(A) Complex and risky
(B) Uncertain and non-routine
(C) Low risk and certain
(D) Routine and non-complex

17. कार्यक्रमात्मक निर्णय की विशेषताएं हैं –

(A) जटिल और जोखिम भरा
(B) अनिश्चित और गैर नियमित
(C) कम जोखिम और निश्चित
(D) नियमित और निश्चित

18. What is intuitive decision making based upon ?

(A) Rationality
(B) Instant
(C) Guesswork
(D) Gambling

18. अन्तर्ज्ञान निर्णयन आधारित होता है –

(A) तर्कसंगतता
(B) वृत्ति
(C) अनुमान
(D) जुआ

19. The concept of MBO (Management by objectives) was given by -

(A) Peter F. Drucker
(B) Mary Parker Fallet
(C) Koontz O Donnel
(D) Keith Devis

19. एम० बी० ओ० (उद्देश्यपूर्ण प्रबन्धन) की अवधारणा प्रतिपादित की गयी थी –

(A) पीटर एफ० ड्रकर द्वारा
(B) मेरी पार्कर फालेट द्वारा
(C) कून्टज ओ० डोनल द्वारा
(D) कीथ डेविस द्वारा

20. MBO (Management By Objectives) involves -
(A) Team efforts by the subordinates to achieve organizational objectives
(B) Efforts by top executions to achieve organizational objectives
(C) Efforts by middle level managers to achieve organizational goals
(D) Efforts by the lower level subordinates to achieve organizational goals

20. एम० बी० ओ० (उद्देश्यपूर्ण प्रबन्धन) में शामिल है –
(A) संगठनात्मक उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए अधिनस्थों द्वारा टीम प्रयास
(B) संगठनात्मक लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए शीर्ष अधिकारियों द्वारा प्रयास
(C) संगठनात्मक लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए प्रबन्धकों द्वारा प्रयास
(D) संगठनात्मक लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए निचले स्तर के अधिनस्थों द्वारा प्रयास

21. In MBO (Management by objectives) Process goal setting is-
(A) A single stage Process
(B) A double stage Process
(C) A triple stage Process
(D) A multi stage Process

21. एम० बी० ओ० (उद्देश्यपूर्ण प्रबन्धन) प्रक्रिया मे लक्ष्य निर्धारण है –
(A) एक एकल चरण प्रक्रिया
(B) एक डबल चरण प्रक्रिया
(C) एक ट्रिपल चरण प्रक्रिया
(D) एक बहुचरण प्रक्रिया

22. In MBO, the manager and subordinate jointly -
(A) Defines each individuals major areas of responsibility
(B) Identify common goals
(C) Asses the contribution of each of its members
(D) All of the above (A), (B) and (C)

22. एम० बी० ओ० में प्रबन्धक और अधीनस्थ संयुक्त रूप से –
(A) प्रत्येक व्यक्ति की जिम्मेदारी के प्रमुख क्षेत्रों को परिभाषित करता है
(B) सामान्य लक्षणों की पहचान करता है
(C) इसके प्रत्येक सदस्य के योगदान का आकलन करता है
(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) सभी

23. Management by action technique should be applied instead of management by objectives. This suggestion has been given by -
(A) Peter F. Drucker
(B) George R. Terry
(C) F. W. Taylor
(D) N. K. Sethi

23. उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध के स्थान पर क्रिया द्वारा प्रबन्ध की तकनीक लागू की जाए। यह सुझाव दिया है –
(A) पीटर एफ० ड्रकर
(B) जार्ज आर० टेरी
(C) एफ० डब्लू० टेलर
(D) एन० के० सेठी

24. When the word organization is used as a verb, it means -
(A) Function
(B) Process
(C) Means
(D) Structure

24. जब संगठन शब्द का प्रयोग क्रिया के रूप में किया जाता है तो इसका अर्थ होता है –
(A) कार्य
(B) प्रक्रिया
(C) साधन
(D) संरचना

25. Responsibility always flows from -
(A) Superior to subordinate
(B) Subordinate to superior
(C) Both (A) & (B)
(D) None of the above (A), (B) and (C)

25. उत्तरदायित्व सदैव प्रवाहित होता है –
(A) उच्चाधिकारी से अधीनस्थ तक
(B) अधीनस्थ से उच्चाधिकारी तक
(C) उपर्युक्त (A) एवं (B) दोनों
(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) में कोई नहीं

26. Authority always flows from -
(A) Superior to subordinate
(B) Subordinate to superior
(C) Both (A) and (B) above
(D) None of the above (A), (B) and (C)

26. अधिकार हमेशा प्रवाहित होता है –
(A) उच्चाधिकारी से अधीनस्थ तक
(B) अधीनस्थ से उच्चाधिकारी तक
(C) उपर्युक्त (A) एवं (B) दोनों
(D) उपर्युक्त में कोई नहीं (A), (B) एवं (C)

27. Source of authority is -

(A) Informal

(B) Formal

(C) Both of the above (A) & (B)

(D) None of the above (A), (B) & (C)

28. Source of Power is -

(A) Formal

(B) Informal

(C) Both of the above (A) & (B)

(D) None of the above (A), (B) & (C)

29. Accountability means -

(A) Authority

(B) Responsibility

(C) Power

(D) None of the above (A), (B) & (C)

30. Authority originates at -

(A) Top level

(B) Middle level

(C) Lower level

(D) All levels

27. अधिकार का स्रोत है –

(A) अनौपचारिक

(B) औपचारिक

(C) उपर्युक्त (A) एवं (B) दोनों

(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) कोई भी नहीं

28. शक्ति का स्रोत है –

(A) औपचारिक

(B) अनौपचारिक

(C) उपर्युक्त (A) एवं (B) दोनों ही

(D) उपर्युक्त (A), (B)एवं (C) कोई नहीं

29. जवाबदेही का अर्थ है –

(A) सत्ता

(B) उत्तरदायित्व

(C) शक्ति

(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) कोई नहीं

30. प्राधिकरण की उत्पत्ति होती है –

(A) शीर्ष स्तर पर

(B) मध्य स्तर पर

(C) निचले स्तर पर

(D) सभी स्तरों पर

31. Authority and Responsibility are ____ to each other.

(A) Supplementary

(B) Complimentary

(C) Contradictory

(D) None of the above (A), (B) & (C)

31. अधिकार एवं उत्तरदायित्व एक दूसरे के लिए ____ हैं।

(A) पूरक

(B) समान

(C) विरोधाभासी

(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) में कोई नहीं

32. Authority in the right to give ____ and the power to enact obedience.

(A) Information

(B) Order

(C) Money

(D) None of the above (A), (B) and (C)

32. सत्ता ____ देने का अधिकार है एवं आज्ञा पालन करवाने की शक्ति है।

(A) सूचना

(B) आदेश

(C) मुद्रा

(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) कोई नहीं

33. Decentralization -

(A) Reduces burden of chief executives

(B) Increases burden of chief executives

(C) Both of the above (A) & (B)

(D) None of the above (A), (B) & (C)

33. विकेन्द्रीयकरण –

(A) मुख्य कार्यकारी के बोझ को कम करता है

(B) मुख्य कार्यकारी के बोझ को बढ़ाता है

(C) उपर्युक्त (A) एवं (B) दोनों

(D) उपर्युक्त (A), (B)एवं (C) में कोई नहीं

34. Administrative cost in decentralization is-

(A) High

(B) Low

(C) Not effected

(D) None of the above (A), (B) & (C)

34. विकेन्द्रीयकरण में प्रशासनिक लागत –

(A) उच्च होती है

(B) कम होती है

(C) प्रभावित नहीं होती है

(D) उपर्युक्त में से कोई नहीं (A), (B) & (C)

35. ____ is highly suitable for large organizations having a large number of managerial personal at different levels.

(A) Centralization

(B) Decentralization

(C) Departmentalization

(D) None of the above.

36. Concentration of authority of decision making at top levels of management in known as -

(A) Concentration

(B) Decentralization

(C) Centralization

(D) None of the above (A), (B) & (C)

37. Departmentation on the basis of product is suitable for -

(A) Multi Product organizations

(B) National level organizations

(C) Public utilities

(D) None of the above (A), (B) & (C)

35. बड़े संगठनों में वर्ग संख्या में विभिन्न स्तरों पर प्रबन्धकीय कार्मिक के लिए ____ अत्यधिक उपयुक्त है।

(A) केन्द्रीयकरण

(B) विकेन्द्रीयकरण

(C) विभागीयकरण

(D) उपयुक्त में से कोई नहीं

36. प्रबन्ध के शीर्ष स्तरों पर निर्णय लेने के अधिकार की एकाग्रता ____ के रूप में जाना जाता है –

(A) एकाग्रता

(B) विकेन्द्रीयकरण

(C) केन्द्रीयकरण

(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) में कोई नहीं

37. उत्पाद के आधार पर विभागीकरण उपयुक्त है –

(A) बहु उत्पाद संगठन के लिए

(B) राष्ट्रीय स्तर के संगठन के लिए

(C) सार्वजनिक उपयोगिताओं के लिए

(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) में कोई नहीं

38. What kind of businesses should use departmentation ?

(A) Large

(B) Small

(C) Medium

(D) None of the above (A), (B) & (C)

38. किस तरह के व्यवसायों को विभागीयकरण का उपयोग करना चाहिए ?

(A) बड़ा

(B) छोटा

(C) मध्यम्

(D) उपर्युक्त (A), (B) एवं (C) में कोई नहीं

39. Among there, which is a limitation of depart mentation based upon products ?

(A) Specialization

(B) Division of labour

(C) Development of employees

(D) High management cost

39. इनमें से कौन उत्पादों पर आधारित विभागीयकरण की सीमा है ?

(A) विशेषज्ञता

(B) श्रम विभाजन

(C) कर्मचारियों का विकास

(D) उच्च प्रबन्धन लागत

40. Departmentation on the basis of functions, means -

(A) Customer - wise

(B) Area wise

(C) Time wise

(D) Function wise

40. कार्यों के आधार पर विभागीयकरण का अर्थ है –

(A) ग्राहक – वार

(B) क्षेत्र – वार

(C) समय – वार

(D) कार्य – वार

*****